



**ANEXO I.-**

**MODELO DE SOLICITUD.-**

**DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE**

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIF
DOMICILIO Nº	C.P.
MUNICIPIO	PROVINCIA
TELÉFONO: En su caso, GRADO DE DISCAPACIDAD: FECHA DE NACIMIENTO:	

**EXPONE:**

**Primero.-** Que declara conocer las Bases Regulatoras del proceso selectivo para la constitución de varias Bolsas de Trabajo que permitan, en su caso, en función de las necesidades del Ayuntamiento, el nombramiento interino o contratación temporal no permanente y de duración determinada para los puestos de **Oficial de Oficios, Ayudante de Oficios, Conserje Mantenedor, Educador Infantil y Operario de Limpieza** del Excmo. Ayuntamiento de Caravaca de la Cruz.

**Segundo.-** Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud y que reúne todos y cada uno de los requisitos y condiciones exigidos en las Bases referidas a la fecha de terminación del plazo de presentación de la solicitud.

**Tercero.-** Que a la presente solicitud se adjunta la siguiente documentación:

- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.
- Fotocopia de la titulación exigida o del abono de las tasas por su expedición, en el caso de estar en condiciones de obtener la titulación correspondiente, así como acreditación de su homologación, en su caso.
- En su caso, declaración responsable acreditativa de que el grado de discapacidad que padecen es compatible con el desempeño de las tareas y funciones correspondientes a las plazas convocadas.
- En su caso, certificación de los órganos competentes del Estado o de la Comunidad Autónoma en la que se acredite el grado de discapacidad así como declaración responsable del solicitante acreditativa de que el grado de discapacidad



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CARAVACA DE LA CRUZ  
CIF – P3001500B  
SECRETARIA GENERAL

que padece es compatible con el desempeño de las tareas y funciones correspondientes a al puesto convocada a la que aspira.

- Fotocopia acreditativa de los méritos que se alegan.

**SOLICITA:** Ser admitido/a al proceso de selección e inclusión de la Bolsa de Trabajo para el nombramiento interino o contratación temporal no permanente y de duración determinada en el Excmo. Ayuntamiento de Caravaca de la Cruz, en su caso, y en función de las necesidades de los Servicios Municipales, participando en el/los siguiente/s PUESTO/S:

- 1.- Oficial de Oficios.
- 2.- Ayudante de Oficios.
- 3.- Conserje Mantenedor.
- 4.- Educador Infantil.
- 5.- Operario de Limpieza.

En Caravaca de la Cruz, a \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_  
de 2017.

Fdo: